



AAC-009-001423

Seat No. _____

B. R. S. (Sem. IV) (CBCS) Examination

March / April – 2016

Rural Extension

(Core - 11 - Ext. 403) (Communication) (New Course)

Faculty Code : 009

Subject Code : 001423

Time : 2 Hours]

[Total Marks : 50

- ૧ સંદેશાવહનને અસર કરતાં પરિબળો વર્ણવો. ૧૦
- ૨ નીચેના પ્રશ્નોમાંથી કોઈ પણ બેનાં જવાબો લખો. ૧૦
- (૧) સંદેશાવાહક વિશે સમજાવો.
- (૨) સંદેશાવહનનાં માર્ગોમાં અવરોધક પરિબળો સમજાવો.
- (૩) સંદેશાની માવજતની રીતો સમજાવો.
- ૩ કોઈ પણ બે ટૂંકનોંધ લખો : ૧૦
- (૧) શ્રોતાઓ.
- (૨) સંદેશો.
- (૩) શ્રોતાઓનો પ્રતિધોષ.
- ૪ નીચેના પ્રશ્નોમાંથી કોઈ પણ પાંચના જવાબો લખો. ૧૦
- (૧) સંદેશાવહન એટલે શું ? સમજાવો.
- (૨) સંદેશાવહનનું મહત્વ સમજાવો.
- (૩) સંદેશાવહનની પ્રક્રિયાનાં તત્વો જણાવી એક સમજાવો.
- (૪) શ્રોતાઓના પ્રકારો લખો.
- (૫) અસરકારક અને કુશળ સંદેશાની ખાસિયતો લખો.
- (૬) સંદેશાવાહક કઈ કઈ બાબતો જાણતો હોવો જોઈએ ?

- (૧) સંદેશાવહન એટલે _____ની હેરફેર.
(શિક્ષણ, જ્ઞાન, કેળવણી)
- (૨) સંદેશો એ _____ દ્વારા લોકોને પહોંચાડવાની વિષયવસ્તુ છે.
(સંદેશાવાહક, સંદેશાવહનના માર્ગો, શ્રોતાઓ)
- (૩) સંદેશાવહનની પ્રક્રિયાને અસરકારક બનાવવા માટે _____ એ જરૂરી અંગ છે. (આયોજન, પરિપાલન, મૂલ્યાંકન)
- (૪) સંદેશો ઝીલનાર તેમજ તેનો ઉપયોગ કરનારને શું કહેવાય છે ?
(શ્રોતાઓ, વક્તાઓ, સંદેશાવાહકો)
- (૫) સંદેશાવહનની પ્રક્રિયામાં _____ એ સાંકળની છેલ્લી કડી છે.
(સંદેશાનાં માર્ગો, સંદેશાની માવજત, શ્રોતાઓનો પ્રતિઘોષ)
- (૬) સંદેશાવહન એ _____ બાજુની પ્રક્રિયા છે.
(બે, ત્રણ, ચાર)
- (૭) સંદેશાવહન એ _____ પ્રક્રિયા છે.
(સામાજિક, માનસિક, શૈક્ષણિક)
- (૮) _____ પદ્ધતિઓના ઉપયોગથી સંદેશાને વધુ અસરકારક બનાવી શકાય છે. (બે, ત્રણ, એકથી વધારે)
- (૯) સંદેશાની રજૂઆત કરતાં પહેલાં તેની રજૂઆત કેવી રીતે કરવી તેનું _____ કરવું જોઈએ.
(પરિપાલન, આયોજન, મૂલ્યાંકન)
- (૧૦) _____ ની અને સંદેશો ઝીલનારને એકબીજા સાથે સાંકળવા માટે માર્ગોની જરૂરિયાત ઊભી થાય છે, આ માર્ગો બંનેની વચ્ચે ભૌતિક પુલ તરીકે કામ કરે છે.
(વક્તા, શ્રોતા, સંદેશાવાહક)
-